**新竹市北區戶政事務所工友甄選簡章**

一、甄選項目：工友1名，性別不拘，年齡不限。

二、資格條件：

(一)須為中央或地方機關、學校之現職工友。

(二)高中、職以上畢業或具同等學力，身體健康，品行端正、無不良紀錄及嗜好。

三、工作地點：本所(新竹市北區國華街69號二樓 )

四、工作項目：

（一）辦公廳舍環境清潔、綠美化維護。

（二）市府或其他機關公文等資料遞送。

（三）協助庶務業務。

（四）其他臨時交辦事項。

五、報名方式：請於民國107年9月18日（星期二）下午17：00前，備妥下列相關文件（如簡章第六點所列）親送或掛號郵寄「300新竹市北區國華街69號二樓 新竹市北區戶政事務所收」，逾期不予受理（郵寄以郵戳日期為憑），信封上請註明「應徵工友」字樣。

六、應檢附證件（**請以Ａ４紙張格式依序裝訂，影印本請註明「與正本相符」並簽章**）：

（一）工友甄選履歷表。

（二）國民身分證正反面影本。

（三）最近3年（104～106年）考績通知書影本。

（四）最高學歷證明文件影本。

七、經本機關書面審查合格者，擇優電話通知參加面試，證件不全、

不合格或未獲遴用者，不另行通知，所繳資料恕不退件。

八、考試方式：以「口試」方式擇優錄取。

九、成績計算：口試，佔總成績百分之百。

十、經甄選錄取人員另以書面通知，由雙方機關依程序辦理移撥手續，錄取人員並依本所通知報到任用。

十一、另視甄選結果酌增候補名額1名，候補期間3個月。

十二、有意願者請逕至本所網站(http://dep-n-household.hccg.gov.tw/)首頁最新消息下載簡章、履歷表。聯絡人：何小姐，電話：(03)5152020#500。